

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No Contrato Administrativo</b>		2025-204-7-1-6
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-204-62-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ansony Leonel Valenzuela Morales
<b>Plazo de contratación:</b>	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
<b>Periodo de este informe:</b>	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre 2025
<b>Monto a pagar:</b>	Siete mil quetzales exactos	Q 7,000
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria -VISAN-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en validar y depurar bases de datos provenientes de las entregas de raciones de alimentos e insumos realizadas por diferentes unidades ejecutoras.	Servicios técnicos enfocados en la revisión y corrección de bases de datos provenientes de los departamentos de las direcciones de VISAN, así como en su procesamiento en las plataformas RENAP y GUATENÓMINAS. Se implementó un procedimiento riguroso para garantizar la precisión y confiabilidad de la información, asegurando una gestión efectiva y segura.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en realizar la recepción y revisión del listado de posibles beneficiarios de los departamentos de las direcciones del VISAN.	Servicios técnicos centrados en la recepción y análisis detallado de listados de potenciales beneficiarios provenientes de las direcciones de VISAN. Se implementó un procedimiento exhaustivo para verificar y organizar los datos, garantizando su integridad, precisión y completitud, lo que optimiza los procesos de validación y asignación de recursos.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos en consolidar manualmente las bases de datos de entregas de alimentos e insumos en formatos predeterminados	Servicios técnicos enfocados en la obtención de listados de posibles beneficiarios desde las plataformas RENAP, GUATENÓMINAS y otras instituciones para su integración manual. Se implementó un procedimiento riguroso de ordenamiento, limpieza y estructuración de datos, garantizando su exactitud y cumplimiento con los criterios de elegibilidad. Además, se realizó un monitoreo detallado de los resultados de validación, identificando y corrigiendo discrepancias para optimizar la gestión de beneficiarios.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
4. Servicios técnicos en identificar y reportar inconsistencias, duplicidades o errores en los registros, sugiriendo correcciones y mejoras en la recolección de datos y generar reportes periódicos para uso interno de la Dirección o para otras dependencias del Ministerio	Servicios técnicos centrados en la evaluación exhaustiva de listados de posibles beneficiarios provenientes de las Direcciones de VISAN. Se realizó un análisis minucioso para identificar datos incorrectos, como registros duplicados, personas fallecidas, información incompleta y empleados públicos. Los datos se organizaron en formatos establecidos para su integración en plataformas oficiales y se elaboraron informes personalizados según los requerimientos de VISAN, garantizando la exactitud y calidad de la información.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior.	Servicios técnicos especializados en la elaboración de mapas temáticos para analizar información geográfica de VISAN relacionada con la distribución de raciones alimenticias a familias y de insumos a productores en los departamentos de Guatemala. Se generaron visualizaciones claras y precisas de la distribución por municipios, facilitando la interpretación y la toma de decisiones basadas en datos geográficos con fundamentos de ejecución.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

  
 Ansony Leonel Valenzuela Morales  
 DPI:160804790101  
 Celular: 58744130

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 M. Sc. Julio Ernesto Mendoza Pineda  
 Dirección de Monitoreo y Logística de la  
 Asistencia Alimentaria Con Funciones Temporales  
 VISAN-MAGA

